



УТВЕРЖДАЮ

Директор Хабаровского филиала
ДНЦ ФПД – НИИ ОМиД,
д.м.н.

О.А. Лебедько О.А. Лебедько

« 06 12 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должностей научных работников Хабаровского филиала Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Дальневосточный научный центр физиологии и патологии дыхания» - Научно-исследовательского института охраны материнства и детства (Хабаровский филиал ДНЦ ФПД – НИИ ОМиД)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должностей научных работников Хабаровского филиала Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Дальневосточный научный центр физиологии и патологии дыхания – Научно-исследовательский институт охраны материнства и детства (Хабаровский филиал ДНЦ ФПД – НИИ ОМиД) (далее - Положение) определяет состав, регламентирует порядок формирования и работы конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должностей научных работников ДНЦ ФПД (далее - конкурсная комиссия), включенных в «Перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу», утвержденный Приказом Минобрнауки РФ от 05.08.2021 г. № 715 (далее – Перечень).
- 1.2. Конкурсная комиссия создается в соответствии с пунктом 26.7 Устава ДНЦ ФПД и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.08.2021 г. № 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса».
- 1.3. Конкурсная комиссия действует на постоянной основе, является коллегиальным органом, образованным для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей научных работников и перевода на соответствующие должности научных работников Хабаровского филиала ДНЦ ФПД – НИИ ОМиД.
- 1.4. В своей деятельности Конкурсная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Порядком проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 05.08.2021 г. № 715 (далее - Порядок проведения конкурса), Уставом ДНЦ ФПД, иными нормативными правовыми актами РФ, а также настоящим Положением.
- 1.5. Положение о конкурсной комиссии утверждается приказом директора Хабаровского филиала ДНЦ ФПД – НИИ.
- 1.6. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом директора Хабаровского филиала ДНЦ ФПД – НИИ ОМиД.

2. Задачи и функции конкурсной комиссии

2.1. Основными задачами конкурсной комиссии являются:

- организация и проведение конкурса на замещение должностей научных работников Хабаровского филиала ДНЦ ФПД – НИИ ОМиД (далее – конкурс) в соответствии с Порядком проведения;
- отбор и формирование на конкурсной основе высокопрофессионального кадрового состава научных работников Хабаровского филиала ДНЦ ФПД – НИИ ОМиД;

– обеспечение равного доступа всех научных работников (далее – претенденты) для участия в конкурсе, а также реализации их права на должностной рост на конкурсной основе;

– объективная оценка профессионального уровня претендентов на замещение должностей научных работников или перевода на соответствующие должности научных работников на основании составления рейтинга претендентов;

– определение победителя (победителей) конкурса;

– размещение решения о победителе (победителях) конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ДНЦ ФПД и на портале вакансий по адресу <http://ученые-исследователи.рф> (далее - портал вакансий).

2.2. Основные функции конкурсной комиссии:

– организация и проведение конкурса;

– рассмотрение заявок претендентов;

– проведение при необходимости собеседования с претендентами;

– оценка профессионального уровня претендентов на основании представленных на конкурс документов, ранее полученных претендентами научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к искомой должности и задачам, решение которых предполагается претендентом;

– составление рейтинга претендентов на основе представленных на конкурс материалов и результатов собеседования (проводится при необходимости), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендентов. Рейтинг составляется на основании суммы балльных оценок, выставленных членами Конкурсной комиссии каждому претенденту в соответствии с пунктом 12 Порядка проведения конкурса;

– определение победителя конкурса, которым считается претендент, занявший первое место в рейтинге (далее - победитель). Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге. При равенстве суммы баллов у претендентов, занявших первые два места в рейтинге, победитель определяется открытым голосованием простым большинством голосов членов Конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Конкурсной комиссии. Таким же образом открытым голосованием членов Конкурсной комиссии определяется победитель в случае, когда на замещение должности имеется только один претендент (в этом случае сумма балльной оценки претендента не подсчитывается).

Если Претендентом является член Конкурсной комиссии, для избежания конфликта интересов Претендент на время голосования покидает кабинет заседания Конкурсной комиссии и в голосовании не принимает участие, что в обязательном порядке отражается в протоколе заседания Конкурсной комиссии.

2.3. Конкурсная комиссия принимает решения:

– о допуске заявок претендентов к конкурсу;

– о необходимости проведения собеседования с претендентом;

– об определении победителя конкурса.

2.4. Организационное и техническое обеспечение деятельности Конкурсной комиссии осуществляют научно-организационный отдел и ученый секретарь Хабаровского филиала ДНЦ ФПД – НИИ ОМид.

3. Состав конкурсной комиссии

3.1. Состав конкурсной комиссии формируется с учетом необходимости

исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

3.2. В состав конкурсной комиссии в обязательном порядке включаются директор Хабаровского филиала ДНЦ ФПД – НИИ ОМиД (председатель комиссии), заместитель директора по научной работе, представители профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации Хабаровского филиала ДНЦ ФПД – НИИ ОМиД, некоммерческих организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в результатах (продукции) организации, а также ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля, начальник отдела кадров Хабаровского филиала ДНЦ ФПД – НИИ ОМиД.

3.3. Конкурсная комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии, членов комиссии.

Общее число членов конкурсной комиссии должно быть не менее 9 человек.

Председатель Конкурсной комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, председательствует на ее заседаниях, организует работу комиссии, осуществляет контроль над реализацией принятых решений, распределяет обязанности между членами комиссии.

Заместителем председателя Конкурсной комиссии является заместитель директора ДНЦ ФПД по научной работе.

В отсутствие председателя конкурсной комиссии обязанности председателя исполняет заместитель председателя Конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии обеспечивает размещение объявления о проведении конкурса, его победителях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Хабаровского филиала ДНЦ ФПД – НИИ ОМиД и на портале вакансий (при необходимости), формирует материалы к заседанию комиссии, оповещает членов комиссии о заседании комиссии, ведет и оформляет протоколы заседания комиссии, осуществляет подготовку и передачу решений комиссии в юрисконсульту и в отдел кадров ДНЦ ФПД.

3.5. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

4. Порядок работы конкурсной комиссии

4.1. Конкурс на замещение вакантных должностей, включенных в Перечень, объявляется директором Хабаровского филиала ДНЦ ФПД – НИИ ОМиД.

4.2. Конкурс на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя объявляется на официальном сайте ДНЦ ФПД в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не менее чем за два месяца до даты его проведения и проводится в сроки, установленные Хабаровского филиала ДНЦ ФПД – НИИ ОМиД, но не позднее чем в течение 15 календарных дней со дня подачи претендентом на имя директора заявления на участие в конкурсе.

Решение по итогам заявления принимает Конкурсная комиссия Хабаровского филиала ДНЦ ФПД – НИИ ОМиД.

4.3. В случае если конкурс на замещение должностей, включенных в Перечень, проводится в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получивших (получившего) финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта, при этом претендент на такие должности был указан в качестве исполнителя в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей.

4.4. Для должностей, включенных в Перечень должностей, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4.2 и 4.3 настоящего Положения, конкурс проводится

в соответствии с пунктами 4.5 - 4.9 настоящего Положения.

4.5. Для проведения конкурса секретарь комиссии обеспечивает размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте ДНЦ ФПД и на портале вакансий объявление, в котором указываются:

а) дата и место проведения конкурса;

б) дата окончания приема заявок для участия в конкурсе (устанавливается Конкурсной комиссией, но не может быть установлена ранее 20 календарных дней с даты размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявления, предусмотренного настоящим пунктом). Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, установленной конкурсной комиссией, к конкурсу не допускаются.

в) полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним (далее - требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;

г) перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;

д) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, - срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения.

4.6. Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий заявку, содержащую:

а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;

б) дату рождения претендента;

в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);

г) сведения о стаже и опыте работы;

д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;

е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

4.7. Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически.

Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

4.8. Размещенная претендентом на портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение Конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты Хабаровского филиала ДНЦ ФПД – НИИ ОмИД.

Доступ к персональным данным, размещенным претендентом на портале вакансий, а также обработка указанных данных осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

В течение одного рабочего дня с момента направления заявки претендент получает электронное подтверждение о ее получении Хабаровского филиала ДНЦ ФПД – НИИ ОмИД.

Срок рассмотрения заявок определяется ДНЦ ФПД и не может быть установлен более 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

По решению конкурсной комиссии, в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается Конкурсной комиссией в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте ДНЦ ФПД и на портале вакансий.

4.9. По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах, и результатов собеседования (проводится при необходимости), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента.

Рейтинг составляется на основании суммы балльной оценки показателей¹, выставленной членами конкурсной комиссии претенденту, включающей:

- оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых направлены им в ДНЦ ФПД в соответствии с пунктом 4.6 настоящего Положения с учетом значимости таких результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным ДНЦ ФПД в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Положения;

- оценки квалификации и опыта претендента;

- оценки результатов собеседования, в случае его проведения.

Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге (далее - победитель). Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

4.10. С победителем заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством.

Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, ДНЦ ФПД объявляет о проведении нового конкурса либо заключает трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

4.11. Заявка, автобиография и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют квалификацию претендента, его опыт и результативность, размещенные претендентом на портале вакансий в соответствии с пунктом 4.6 настоящего Положения, по желанию претендента могут быть сохранены для участия в других конкурсах.

В этом случае портал вакансий автоматически обеспечивает направление лицам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, уведомлений об объявлении новых конкурсов на замещение должностей по отраслям (областям) наук, совпадающим с отраслями (областями) наук, указанными в заявке.

4.12. В течение 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса конкурсная комиссия размещает решение о победителе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Хабаровского филиала ДНЦ ФПД – НИИ ОМид и на портале вакансий.

¹ Балльная оценка основных результатов профессиональной деятельности претендента на должность приведена в Приложении 1 к «Положению о конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должностей научных работников Хабаровского филиала ДНЦ ФПД – НИИ ОМид»

Приложение 1
к Положению о конкурсной комиссии
по проведению конкурса на замещение
должностей научных работников
Хабаровского филиала ДНЦ ФПД – НИИ ОМид

**Балльная оценка основных результатов профессиональной деятельности
претендента на должность**

№ п/п	Показатель	Вес показателя в баллах	Кол-во	итого
1. Показатели достигнутой квалификации				
1.	Членство в экспертном совете Минобрнауки, РАН, ФАНО	130		
2.	Членство в редколлегии (журналы WOS, Scopus, PubMed)	130		
3.	Академик РАН	170		
4.	Член-корреспондент РАН	150		
5.	Членство в диссертационном совете	50		
6.	Профессор (ВАК, РАН), доктор наук	100		
7.	Звание заслуженного деятеля науки РФ	100		
8.	Доктор наук	70		
9.	Кандидат наук	30		
10.	Руководство 1-й докторской диссертацией	50		
11.	Руководство 1-й кандидатской диссертацией	30		
12.	Членство в редколлегии (журналы РИНЦ)	20		
13.	Членство в жюри международных конкурсов, выставок, симпозиумов	40		
14.	То же, в российских	30		
15.	То же, в региональных	20		
16.	Членство в международных профессиональных обществах (ATS, ERS, APSR)	10		
17.	Членство в российских профессиональных обществах	5		

2. Показатели публикационной активности

18.	Индекс Хирша в Web of Science	h-index×10		
19.	Индекс Хирша в РИНЦ	И-Хирша×3		

3. Публикации за последние 5 лет

20.	Статья в научных журналах, индексируемых в WoS, Scopus, IF \geq 3,0	30		
21.		15		
22.		10		
23.	Тезисы международных конгрессов и конференций, опубликованных в журналах, индексируемых в WOS, Scopus	5		
24.	Статья в научных журналах, включенных в перечень ВАК	5		
25.	Монография, опубликованная в России с присвоением ISBN, тиражом не менее 500 экз.	30		
26.	Монография, опубликованная за рубежом	50		
27.	Методические рекомендации, пособия для врачей, утвержденные федеральными органами	50		
28.	Методические рекомендации, пособия для врачей, утвержденные органами субъектов РФ	15		
4. Зарегистрированные за последние 5 лет объекты интеллектуальной собственности				
29.	Патент РФ на изобретение, полезную модель	15		
30.	Патент зарубежный	20		
31.	Программа для ЭВМ, база данных	10		
5. Участие в грантах, проектах в течение последних 5 лет				
32.	Зарубежные гранты:	руководство	50	
33.		участие	20	
34.	Международные проекты:	руководство	40	
35.		участие	10	
36.	Гранты РНФ, РФФИ, РГНФ, ФПИ:	руководство	40	
37.		участие	10	
38.	Инновационные проекты:	победитель (призер) конкурса	30	
39.		участник конкурса	5	
6. Другие достижения за последние 5 лет (по решению конкурсной комиссии)			до 50 баллов	